



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 588 del 03/07/2024

OGGETTO: Art. 73 comma 1 CCNL 2016/2018 AREA FUNZIONI LOCALI e art. 5 bis Regolamento generale di organizzazione aziendale, attivazione della facoltà di delega delle funzioni di direttore di struttura complessa per i Direttori di Dipartimento, individuazione del dirigente delegato per la U.O.C. SERVIZI TECNICI APUANE E LUNIGIANA.

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : SI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Francesca Mignoni

DIRETTORE UOC Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali: Francesca Mignoni (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: Giacomo Corsini (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: Laura Guerrini (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: Art. 73 comma 1 CCNL 2016/2018 AREA FUNZIONI LOCALI e art. 5 bis Regolamento generale di organizzazione aziendale, attivazione della facoltà di delega delle funzioni di direttore di struttura complessa per i Direttori di Dipartimento, individuazione del dirigente delegato per la U.O.C. SERVIZI TECNICI APUANE E LUNIGIANA.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore UOC Valorizzazione Risorse Umane e Relazioni Sindacali di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, Dr.ssa Francesca Mignoni

VISTI:

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n° 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”;
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;

VISTI i CC.CC.NN.LL della Dirigenza Sanitaria e TPA;

RICHIAMATE altresì le e delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

LETTE le delibere n. 584/2021 e 507/2023 aventi ad oggetto l'aggiornamento del regolamento di organizzazione generale aziendale;

VISTO l'art. 73, comma 1 del CCNL 2016/2018 Dirigenza Area Funzioni Locali relativo all'individuazione da parte dell'Azienda del dirigente delegato dal Direttore del Dipartimento per talune funzioni di direttore di struttura complessa;

RICHIAMATO l'art. 5Bis del Regolamento generale di organizzazione che individua le funzioni delegabili tra quelle di struttura complessa clinica o professionale, da parte del Direttore di Dipartimento;

PRESO ATTO della nota prodotta in data 11/06/2024 conservata in atti, dal Direttore del Dipartimento Tecnico e Patrimonio, Ing. Nicola Ceragioli, già direttore ad interim della Uoc SERVIZI TECNICI APUANE E LUNIGIANA, con la quale chiede alla direzione l'attivazione delle funzioni di Dirigente delegato di UOC per la struttura in parola;

RILEVATO che nella stessa nota vengono riportate in particolare le funzioni oggetto di delega come segue:

- Gestione personale assegnato alla UOC (ICO);
- Gestione budget assegnati per manutenzione straordinaria e ordinaria;
- Emissione ordini per zone di competenza;
- Firma decreti per competenza;
- Firma proposte delibere per competenza;

DATO ATTO che la Direzione aziendale ha autorizzato per i direttori di Dipartimenti che ne hanno fatto richiesta l'attivazione dell'istituto della delega;

ACQUISITO da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico e Patrimonio, Ing. Nicola Ceragioli, che ne ha fatto richiesta, il nominativo della dirigente delegata assegnata alla U.O.C. SERVIZI TECNICI APUANE E LUNIGIANA, come di seguito indicato:

- **DIPARTIMENTO TECNICO E PATRIMONIO - U.O.C. SERVIZI TECNICI APUANE E LUNIGIANA** dirigente delegato **ING. SARA CARRARI** assegnata alla U.O.C. medesima;

STABILITO che il trattamento economico spettante è quello di cui al comma 7 dello stesso art. 73 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali;

RITENUTO di individuare la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso la UOC Valorizzazione Risorse Umane e Relazioni Sindacali è conservato agli atti d'ufficio, a cura del Responsabile del procedimento, il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali, per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di procedere alla delega delle funzioni indicate in premessa all' **ING. SARA CARRARI** in riferimento alla **U.O.C. SERVIZI TECNICI APUANE E LUNIGIANA** in attuazione dell'art. 73 comma 1 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali e dell'art. 5Bis del Regolamento Generale di Organizzazione, così come proposto dal Direttore del Dipartimento Tecnico e Patrimonio, Ing. Nicola Ceragioli;
2. di riconoscere pertanto all' **ING. SARA CARRARI** il compenso mensile previsto dall'art. 73 comma 7 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali pari ad un'indennità mensile di 600 euro, corrisposta per dodici mensilità;
3. di dare atto che l'incarico di cui al punto 1. del presente dispositivo è assegnato per un periodo di nove mesi prorogabili ed è direttamente collegato alla durata del contratto del Direttore del Dipartimento;
4. di stabilire che l'incarico cessa in caso di cessazione del contratto di incarico del Direttore di Dipartimento;
5. di determinare che la spesa per l'incarico attribuito, prevista dal comma 7 dell'art. 73 CCNL sopra richiamato, ammonta a **€ 5.400,00** annui e che tale spesa grava sul competente fondo per la retribuzione di risultato della dirigenza Area Funzioni Locali che presenta la necessaria disponibilità;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile in considerazione dell'urgenza di garantire in tempi brevi la puntuale gestione della **U.O.C. SERVIZI TECNICI APUANE E LUNIGIANA**;
7. di dare atto, altresì, che il costo derivante dalla presente deliberazione sarà registrato nel competente conto economico e che esiste la corrispondente e necessaria disponibilità nel Bilancio preventivo dell'anno 2024, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 266 del 22/03/2024;
8. di dare incarico alla U.O.C. Valorizzazione Risorse Umane e Relazioni Sindacali di provvedere a tutti gli atti consequenziali all'adozione della presente deliberazione;
9. di incaricare gli uffici preposti a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento;
10. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda ai sensi dell'art. 42, comma 2 LRT 40/2005 e ss.mm. e ii;
11. di disporre la pubblicazione integrale all'Albo digitale on line dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest e di darne comunicazione alle competenti strutture aziendali.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Letizia CASANI

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 04/07/2024 al giorno 19/07/2024.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia